

業 務 説 明 書

- 1 委託業務番号 7 公募印-01
- 2 委託業務の名称 令和 7 年度県営住宅定期募集パンフレット等印刷業務委託
- 3 現場説明事項
業務委託期間 契約の翌日から令和 8 年 3 月 31 日 (火)

業務内容 1) 校正・印刷業務 ・令和 7 年度県営住宅応募の手引き
・封筒、申込用紙等印刷

2) 封入・発送業務 年 4 回 4,000 部/回 計 16,000 部

支払方法 定期募集毎に納品を確認し、請求書に基づき支払う。
上記支払の際に発生する銀行振込手数料は、受託者負担とする。
- 4 質疑・回答
質疑 令和 7 年 3 月 19 日 (水)
12 時まで書面にて提出のこと
回答 令和 7 年 3 月 21 日 (金)
12 時まで URL ページ内にて回答する。
※経営戦略班 FAX : 022-261-0831
Mail : keiei@miyagi-jk.or.jp
- 5 その他 詳細は別紙仕様書による。

印刷物仕様書

1. 品名

令和7年度県営住宅定期募集の手引き等の原稿作成及び印刷

2. 依頼内容

1) 印刷物は、次のとおりとする。

i) 県営住宅

品名	仕様
①県営住宅応募の手引き (令和7年度)	A4、20頁(表紙含む)、表紙・本文：上質55kg、 4C/4C、無線綴じ、1種類
②県営住宅定期募集住宅一覧表 ③抽選倍率の優遇について等	A2、色上質紙、厚口、1C/1C、 4つ折り(A4仕上げ) 2枚 A3、色上質紙、厚口、1C/1C、 2つ折り(A4仕上げ) 1枚
④県営住宅申込用紙	A3、色上質紙、特厚ロピュアアイボリー等、 2C/2C、2つ折り(A4仕上げ・ミシン目あり) 1種類 ※色の変更あり
⑤主な県営住宅間取図	A3、上質55kg、1C/1C、両面 2つ折り(A4仕上げ)、1種類
⑥避難指示区域に居住されていた 皆様へ等	A4、上質55kg、1C/1C、両面、2種類
⑦土砂災害警戒区域等について	A4、上質55kg、4C、片面、1種類
⑧県営住宅常時募集について ⑨県営住宅常時募集の一覧表	A4、上質55kg、1C/1C、片面、1種類 A4、上質55kg、1C/1C、両面、2種類
⑩県営住宅への応募をお考えの皆様 へ	A4、上質55kg、1C/1C、両面、2種類
⑪県営住宅申込封筒	カラー封筒、角2号(書類の字が透けない封筒)、 片面1C、1種類
⑫封入・仕分け・発送作業	封入：上記①～⑩を⑪へ封入。 県内70か所へ宅急便により発送し、残部数は公社へ納 品。※100部以上は100部を1箱へ梱包し発送する。

2) 印刷は、5月・8月・11月・2月の年4回とし、募集月前月に行う。

3) 印刷物は、毎回軽微な変更があるため、打合せの上決定する。

4) 印刷物原稿の提供は、印刷物での提供とする。(データでの提供はしない)

5) 定期募集住宅一覧表の初稿の提出時期は、印刷月の初旬とし、その他の印刷物は、印刷月の前月下旬とする。

3. 印刷数量

1) 印刷数量（目安）は次のとおりとする。

区分	住宅の種類	1回の印刷部数	合計
県	県営住宅	4,000部	16,000部
計		県営 4,000部	県営 16,000部

2) 封筒の折込及びのり付けはしない。

3) 印刷総数量が、著しく増加した場合には、別途契約等を行う。

4. 発送及び納入期限等

1) 印刷物の納入期限は、次のとおりとする。

定期募集年月	県営住宅
	公社納入期限・宅急便発送期限
令和7年6月募集	令和7年5月20日（火）
令和7年9月募集	令和7年8月19日（火）
令和7年12月募集	令和7年11月18日（火）
令和8年3月募集	令和8年2月17日（火）

2) 県営住宅の発送先、発送先ごとの発行部数及び発送口数は、毎回一覧表により公社から指定する。

3) 発送先へ発送する際に同封する依頼文書及び発送時に使用する宅急便発送伝票並びに発送先リストは、公社から提供をする。

4) 発送先リストに基づき、宅急便発送伝票を作成し、期限まで発送先に到着するように発送する。

5) 発送後、発送伝票の控えを公社へ提出すること。発送料金は公社負担とする。

5. 支払方法

1) 定期募集ごとに納品を確認し、請求書に基づき支払いする。

2) 支払い時に発生する銀行振込手数料は、受託者負担とする。